

2012-2013

Juridisch medewerker openbaar bestuur

NIVEAU 4 ■ BOL/BOL VERSNELD 18+/BBL ■ 2-3 JAAR ■ CREBO 94892 ■ ASPASIALAAN 19 (DEN HAAG)

Als juridisch medewerker ben je tijdens frontoffice werkzaamheden bezig met informatie verstrekken en advies geven. Bij het behandelen van aanvragen controleer je gegevens, je trekt conclusies en stelt documenten op. Daarnaast houd je je bezig met het beheren van dossiers en zorg je dat de procedures en termijnen correct verlopen. Bij het verrichten van marketingactiviteiten verzamel je en verwerk je marktgegevens. Ook voer je promotieactiviteiten uit.



Opleidingsomschrijving

Binnen de opleiding besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van jouw competenties. Daarom werk je veel met opdrachten en projecten die direct aansluiten bij praktijksituaties. Je zult dus minder met 'vakken' werken. Het is ook heel belangrijk dat je de kennis die je leert, toepast in de praktijk. Je moet bijvoorbeeld bij Nederlands laten zien dat je foutloos een brief kunt opstellen, die ook voldoet aan de gevraagde stijleisen en (juridische) inhoud.

Je bent werkzaam binnen de overheid (gemeente, provincie, ministerie), rechtbank en bestuurlijke organisaties, zoals de belastingdienst of onderwijsinspectie. Het draait om het toepassen van wetten en regels. Daar ben je als juridisch medewerker openbaar bestuur echt een specialist in.

Je ondersteunt bij de afhandeling van bezwaarschriften, je beoordeelt de aanvraag voor een vergunning of je bereidt een proces bij de rechter voor. Dat is belangrijk werk, omdat er voor de burger veel van afhangt. Je moet je aan de regels houden, maar soms is het gerechtvaardigd om van de regels af te wijken. Dan moet je wel goede argumenten hebben. Dat maakt het werk niet gemakkelijk, maar wel boeiend. Je verzamelt de nodige gegevens en controleert of ze juist zijn. Je hebt daarbij vaak contact met de burger, maar ook met andere mensen die belang hebben bij de uitkomst. Ook overleg je met partijen als politie, justitie en brandweer. Daarnaast is het belangrijk dat je nauwkeurig bent en prioriteiten kunt stellen. Je beheerst het Nederlands (woord en geschrift) goed.

Vaardigheden

- Je helpt graag mensen
- Je kan goed met mensen omgaan
- Je vindt het leuk om met regels te werken
- Je werkt graag met computersystemen
- Je werkt heel nauwkeurig
- Je bent goed in taal
- Je kunt vertrouwelijke informatie voor je houden
- Je houdt ervan dingen uit te zoeken
- Je bent zelfstandig
- Je vindt het niet eng om ontevreden klanten te woord te staan
- Je kunt wel tegen een beetje stress.

Toelatingsvoorwaarden

Voor BOL tot 18 jaar:

- vmbo-diploma theoretische, gemengde of kaderberoepsgerichte leerweg in de economische sector; indien andere sector, dan wiskunde of economie en tweede moderne vreemde taal verplicht in het pakket
- overgangsbewijs van 3 naar 4 havo/vwo
- een positief advies van decaan of mentor
- een intake-test en een positief intakegesprek

Voor BBL en BOL versneld 18+:

- je bent achttien jaar of ouder
- je hebt betaald werk voor 24 uur per week of een stageplaats van minimaal 20 uur per week
- je werk is relevant voor de gekozen uitstroomrichting van Juridisch medewerker
- je krijgt een intake-test, gevolgd door een sollicitatiegesprek met de toelatingscommissie

Welke eigenschappen heb je nodig?

Servicegerichtheid, goede communicatieve vaardigheden, flexibiliteit, stressbestendigheid en besluitvaardigheid.

Verder studeren

Je bent toelaatbaar tot (in principe) alle hbo-opleidingen. De opleidingen hbo Bestuurskunde & Overheidsmanagement en hbo Recht sluiten het beste aan bij deze opleiding.

Waar kun je werken?

Gemeente, Provincie, Ministerie of Rechtbank

Wat kan ik later met mijn opleiding?

Kan ik verder studeren? Vind ik met die opleiding een baan? Stel die vragen aan je decaan, je mentor, je ouder(s) of je verzorger(s). Stel deze vragen zeker als je je bij ons aanmeldt voor een opleiding. Het gaat immers om jouw toekomst!

Jouw leerweg: BOL of BBL

Kies je voor een BOL-opleiding, dan ga je vijf dagen per week naar school voor je theorie en je praktijk. Je beroepspraktijkvorming doe je in de vorm van een stage bij een bedrijf.

Ben je achttien jaar of ouder en kies je voor een BOL 18+ of een BBL-opleiding, dan werk je bij een erkend leerbedrijf en ga je één dag of twee dagdelen per week naar school. Je leert dus in de praktijk. De theorie krijg je op school en die staat heel dicht tegen de praktijk aan.

Kan ik vrijstelling krijgen?

Soms is het mogelijk vrijstelling te krijgen voor één of meer onderdelen. Dat hangt af van je werkervaring, diploma's of eerder gevolgde opleidingen en cursussen. Je kunt bij ons ook verkorte opleidingen volgen.

Algemene toelatingsvoorwaarden

Nadat je je hebt aangemeld, krijg je een intakegesprek. Tijdens dit gesprek krijg je informatie over de opleiding die je hebt gekozen. Verder vragen we naar je achtergrond en ervaringen. Welke vooropleiding en eigenschappen je precies nodig hebt, verschilt per opleiding. Soms moet je ook een toets maken. Voor BOL-opleidingen op niveau 2, 3 of 4 moet je in ieder geval een geschikt vmbo-diploma hebben. Voor een BBL-opleiding kun je je inschrijven als je werkzaam bent bij een erkend leerbedrijf en voldoet aan de vereiste toelatingsvoorwaarden.

2012-2013

Opleidingskosten

Vanaf je achttiende jaar ben je verplicht lesgeld (voor een BOL-opleiding) of cursusgeld (voor een BBL-opleiding) te betalen. Voor een BOL-opleiding bedroeg in het schooljaar 2011-2012 het lesgeld € 1.043,00. Dit bedrag wordt in rekening gebracht door DUO (voorheen IB-groep). Het cursusgeld voor een BBL-opleiding niveau 3 of 4 was dat € 524,00.

Let op: in 2012-2013 kunnen de opleidingskosten hoger uitvallen.

Reiskosten, ook in verband met je stage- of leerbedrijf, zijn voor eigen rekening. Verder zijn er nog kosten voor boeken, gereedschappen, werkkleding, excursies en andere activiteiten. Deze bedragen verschillen per opleiding. Hierover hoor je meer aan het begin van je opleiding.

Studiefinanciering voor BOL-studenten

Ben je achttien of ouder? Dan geldt de Wet op de Studiefinanciering. Let op: ben je jonger dan achttien en volg je een bol-opleiding? Dan kunnen je ouders mogelijk in aanmerking komen voor de tegemoetkoming ouders voor schoolkosten.

Prestatiebeurs

De prestatiebeurs geldt voor studenten die een BOL-opleiding op niveau 3 of 4 volgen. De prestatiebeurs wordt omgezet in een gift, wanneer je binnen tien jaar een diploma op niveau 3 of 4 behaalt. Maar als je een paar keer van opleiding verandert, kan dat financiële problemen geven. Kijk daarom altijd hoeveel studiejaren je nog over hebt als je aan een nieuwe opleiding begint.

Meer informatie over de studiefinanciering, de tegemoetkoming ouders en de prestatiebeurs kun je krijgen bij de DUO informatielijn, telefoon 050-599 77 55 of www.ocwduo.nl. Over de studenten OV-chipkaart kun je meer informatie vinden op www.studentenov-chipkaart.nl.

Meer weten?

Heb je een keuze gemaakt of wil je meer weten?

Kijk dan op: www.rocmondriaan.nl of bel

088 – 666 30 00.

Kom ook eens kijken bij ons op school tijdens onze Open Dag, Info-avond of Mondriaan-markten. Natuurlijk zijn je ouders, broers en/of zussen ook welkom.

Ontdek je toekomst bij Mondriaan. Voor ons staat voorop dat jij later een goede baan krijgt.

ROC Mondriaan biedt ook cursussen, trainingen en workshops voor volwassenen aan, zowel voor bedrijven als voor particulieren. Vraag naar de brochure Bedrijfs- en Particuliere opleidingen.



2012-2013



Mondriaan Juridisch, Personeel en Arbeid, Sociale Zekerheid

Locatie opleiding:

Aspasialaan 19
2493 WN Den Haag
088 - 666 35 60
juridisch@rocmondriaan.nl

Open Dag (alle locaties)

dinsdag 31 januari 2012: 14.00 - 21.00 uur

Mondriaan-markten

op het Leeghwaterplein 72, Den Haag
dinsdag 4 oktober 2011: 16.00 - 20.00 uur
dinsdag 22 november 2011: 16.00 - 20.00 uur
dinsdag 20 maart 2012: 16.00 - 20.00 uur
dinsdag 22 mei 2012: 16.00 - 20.00 uur
dinsdag 19 juni 2012: 16.00 - 20.00 uur

Info-avond (alle locaties)

dinsdag 17 april 2012: 16.00 - 20.00 uur

Algemene informatie

Mondriaan Loopbaancentrum
088 - 666 30 00

Kijk voor actuele informatie en exacte locaties op www.rocmondriaan.nl